

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

przy Szkole Podstawowej Nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI :

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi oraz nauczyciele tej szkoły, którzy mają opłacone obiady na dany miesiąc.

II. OPŁATY:

1. Stołówka szkolna zapewnia gotowane posiłki w formie jedno lub dwudaniowej.
2. Cena jednego obiadu ustalona jest na kwotę 3,00zł, i obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku- koszt wsadu do kotła.
3. Nauczyciele ponoszą odpłatność 6,00 zł stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowywania posiłków oraz koszt utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki szkolnej z miesięcznym wyprzedzeniem.

III. ODPLATNOŚĆ:

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi w ostatnich dniach miesiąca, poprzedzający miesiąc żywieniowy (od 20 do końca miesiąca)
2. Stołówka nie wydaje posiłków uczniom ,którzy nie uregulują wpłat w terminie.
3. Wpłaty w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 8 z Oddziałami Integracyjnymi potwierdzone są dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu i podpisem sekretarza szkoły. Oryginał otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.
4. Kierownik gospodarczy posiada listy imienne wszystkich uczniów korzystających z obiadów.
5. Wszystkie wątpliwości dotyczące żywienia należy wyjaśniać u kierownika gospodarczego lub w sekretariacie szkoły.

IV. ZWROTY ZA OBIADY :

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych ucznia.
2. Nieobecność musi być zgłoszona w sekretariacie lub u kierownika gospodarczego telefonicznie lub osobiście 1 dzień wcześniej do godziny 9.00 . Tylko na tej podstawie nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
3. Odliczenie kwoty za nieobecność ucznia na obiedzie następuje w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na końcu miesiąca zgłasza nieobecność w ściśle określonych dniach tygodnia, sekretarz szkoły pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni.
5. Nieuzasadniona lub nie zgłoszona nieobecność ucznia na obiedzie nie podlega zwrotowi kosztów.

V. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Posiłki wydawane są od godziny 11.30 do 13.00
2. Posiłki uczniom wydawane są zgodnie z wykazem imiennym.
W stołówce oraz przed stołówką wywieszony jest jadłospis dekadowy zatwierdzony przez wicedyrektora szkoły, intendenta i pielęgniarkę szkolną.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.

VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów w stołówce szkolnej mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek(rodzice oraz inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki podczas obiadu).
4. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele dyżurujący.
5. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek.